



BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2026

Dossier Documenti:

**Relazione del Consiglio sull'attività programmatica
anno 2026**

Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale

Bilancio Preventivo Finanziario Decisionale

**Quadro Generale Riassuntivo delle Gestione
Finanziaria**

**Tabella Dimostrativa del Risultato di Amministrazione
Presunto**

Bilancio Preventivo Economico

Relazione del Tesoriere

Parere Organo di Revisione



ASSEMBLEA GENERALE DEGLI ISCRITTI ex art. 19, comma 1 D.Lgs. 139/2005

0

* * *

Relazione del Presidente al Bilancio di Previsione anno 2026

* * *

Carissimi Tutti,

questa è l'ultima assemblea tenuta dalla Consiliatura ODCEC di Macerata e Camerino 2022-2026 che ha sempre voluto privilegiare l'evento in perché, da Presidente, non vi trapanerò più i timpani (data l'imminenza della scadenza del mio mandato), ma, da collega sì, questa occasione, insieme ad altre, sono le opportunità per incontrarci e rafforzare e/o ristabilire il forte spirito di colleganza che caratterizza il nostro Ordine.

In questa Consiliatura ci siamo, infatti, impegnati a vivere la professione e i rapporti in maniera più proficua, più partecipativa, più solidale e, conseguentemente, più serena e ricca di soddisfazione perché i buoni risultati, spesso, si ottengono insieme. Peraltro, così facendo potremo essere testimoni non solo di valori etici, ma anche di impegno e di coraggio per i Colleghi più giovani e per i tirocinanti che anche oggi, in questa sede, abbiamo il piacere di accogliere quale futuro della nostra professione.

Questo cui daremo lettura è il quarto documento programmatico predisposto dal Consiglio dell'Ordine insediatosi il primo marzo 2022 e che decadrà il 28 febbraio 2026.

L'anno scorso, a dicembre, vi avevo preannunciato che avremmo fatto il punto sui progetti realizzati e quanto restasse ancora da realizzare ma non ce l'abbiamo fatta a fare tutto; la vita che conduciamo, complicata (diciamo!), e il contesto storico, politico e sociale, incerto e imprevedibile, non ci hanno, certamente, dato una mano in tal senso ma si può ovviare facilmente a queste criticità/difficoltà inviando alla segreteria il vostro suggerimento, la vostra iniziativa, la vostra esperienza di vita professionale e personale da porre all'attenzione degli eletti delegati alla prossima Consiliatura, allo scopo di far crescere il nostro Ordine con l'obiettivo di farne un punto di riferimento e di sostegno per tutti.

Formazione, cosa ci si attende per il 2026

Sapete bene che il triennio formativo in corso 2023-2025 terminerà tra pochi giorni. Recente è la decisione del Consiglio Nazionale che, con il nuovo regolamento sulla FPC, esclude dall'obbligo formativo l'iscritto che ha compiuto il sessantacinquesimo anno di età, anche se questa non mi sembra una notizia così eclatante o una previsione che troverà ampio accoglimento, posto che la formazione non solo fa parte del nostro DNA ma è anche motivo e qualità insostituibile di svolgimento, in maniera corretta e proficua, la professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile.

Proseguirà, sicuramente, nel 2026 la formazione organizzata con A.FO.PROF. con:

- il corso per i tirocinanti che si apprestano al sostenimento dell'esame abilitante alla professione di Dottore Commercialista o di Esperto contabile (visione e missione fondante dell'associazione);
- i corsi specialistici sulla Revisione degli EE.LL. e sulla Revisione legale che costituiscono, per gran parte degli iscritti degli appuntamenti fissi e irrinunciabili, anche quali apprezzate occasioni di incontro e scambio di esperienze.

Proseguirà, l'impegno sul fronte della formazione gratuita, in presenza e a distanza, su argomenti di interesse professionale più vari, innovativi e sfidanti, in collaborazione con enti formatori specializzati, con le Università di Macerata e di Camerino, come pure con le associazioni del mondo dell'impresa e gli altri Ordini Professionali.

Ritengo assolutamente interessante, anche la formazione completamente autogestita grazie al lavoro e all'impegno delle commissioni di studio istituite presso l'Ordine; ripongo tante speranze nell'organizzazione di corsi/seminari sul controllo di gestione con gli strumenti dell'intelligenza artificiale ma anche di approfondimenti su temi come quelli del mondo degli ETS, della Sostenibilità, della ZES, delle nuove procedure negoziali e giudiziali di soluzione della crisi d'impresa e di tante altre.

Troverà, inoltre, senz'altro seguito anche la formazione organizzata a livello di Unione Regionale e Nazionale per l'accesso e il mantenimento agli elenchi dei gestori della crisi (OCC), dei custodi e dei delegati alle vendite di beni mobili e immobili, dei curatori, dei commissari e dei liquidatori di nomina giudiziale.

Anche il Comitato Pari Opportunità potrà, sicuramente, contribuire, proficuamente, con ulteriore qualificata offerta formativa su delicate tematiche riguardanti le condizioni di disparità professionale.

In conclusione al punto, davvero imponente sarà l'impegno dell'Ordine nel corso del 2026 sul fronte della formazione, in tutte le sue manifestazioni, modalità di gestione e di fruizione da parte degli iscritti, con l'impegno, in una parola, di ripetere -per quantità e qualità- l'offerta già erogata. La FPC non è un obbligo, l'ho già detto, la FPC è la strada maestra per progredire in cultura e utilizzo di strumenti nuovi per farci percepire da nostri clienti e dalle Istituzioni come i partner ideali della crescita economica e sociale.

La situazione e il Preventivo 2026

Il contesto attuale di riferimento, lo sappiamo, non è stato mai così complesso, imprevedibile e

instabile, come per questi ultimi anni, ma il sistema Ordine, tuttavia, tiene bene riuscendo a mantenere livelli più che discreti di qualità dei servizi.

Anche per il 2026, abbiamo deciso di non aumentare le quote di iscrizione all'ordine nonostante l'aumento di Euro 20,00 a iscritto che dobbiamo riversare, sin da ormai due anni, al Consiglio Nazionale, il quale, tuttavia, ha deliberato l'erogazione agli ordini territoriali di un contributo straordinario per il triennio 2024-2026 che neutralizza gli effetti del citato aumento della quota. La struttura delle entrate e delle uscite, ricalca sostanzialmente quella dell'anno precedente, ma per i cui numeri dettagliati lascerò la parola al Tesoriere e al Presidente del Collegio dei Revisori.

Aspetti Organizzativi

Continuerà l'impegno per l'implementazione del sito; da oggi troverete un'apposita sezione sulla documentazione e norme sulle prossime elezioni del Consiglio Territoriale.

Mezzo principale di comunicazione e di informazione sarà il notiziario dell'Ordine e quello sulla formazione.

Un crescente impegno verrà rivolto al nostro OCC che sta crescendo sempre più in domanda di servizi consulenziali e di assistenza; ciò sotto due fronti:

- il primo, cercando di implementare l'elenco dei gestori con nuovi Colleghi e su questa questione consiglio, specie ai più giovani, questa interessante esperienza professionale, peraltro di grande valenza e impatto sociale.

Grazie alla formazione continua, siamo, infatti, i naturali portatori di una chiara e preziosa abilità: quella di possedere le necessarie competenze sia in campo giuridico che in quello tecnico tanto che, lo sappiamo perché si verifica ormai da parecchio tempo, il maggior numero di incarichi giudiziali viene riconosciuto proprio agli iscritti al nostro Albo;

- l'altro, è dato dalla circostanza che la maggior richiesta di accesso alle procedure da parte dei sovraindebitati determina, per il nostro Ordine, risorse apprezzabili, come vedrete dalla relazione del Tesoriere.

Di recente, questo Consiglio ha approvato il nuovo regolamento dell'OCC prevedendo un aumento della percentuale in acconto da versare all'Organismo, tutelando, in tal modo il compenso del gestore.

Aspetti Istituzionali

Continueranno i dialoghi intrapresi con le Istituzioni e, in particolare, con le Agenzie delle Entrate, Provinciale e Regionale, con la Guardia di Finanza e con il Tribunale al fine di migliorare le nostre condizioni di lavoro, consapevoli che un miglioramento apprezzabile delle stesse potrà avvenire unicamente marciando sulla strada della fattiva collaborazione e del dialogo aperto e franco che può stabilirsi solo tra soggetti tra cui si stabilisce fiducia.

Prendiamo responsabilmente atto che a livello locale non è possibile introdurre canali privilegiati per noi professionisti e/o strumenti diversi da quelli forniti dal sistema centrale; Possiamo però, e di questo siamo perfettamente capaci, far passare il messaggio che avere a che fare gli iscritti all'Albo significa trattare con professionisti seri, preparati di cui ci si può fidare.

Dobbiamo, a mio avviso, insistere; l'interlocuzione, vi assicuro, è stata aperta e spetta a noi svilupparla.

Continueranno i contatti con le nostre Casse di previdenza chiedendo, di nuovo, la loro presenza nel territorio. Ringrazio, pertanto, i nostri referenti Marco Domizi e Guido Borzelli per quanto vorranno organizzare e per il fattivo aiuto ricevuto per risolvere situazioni particolarmente delicate.

Proseguirà la collaborazione dell'Ordine al concorso "Start-Cup" dell'Università di Camerino, manifestazione nella quale vengono premiati i progetti di start-up di giovanissimi imprenditori, quale segno concreto della nostra attenzione al territorio.

Sempre aperta è l'interlocuzione e la collaborazione con l'Università di Macerata di cui sono esempi il comitato scientifico Afoprof e la partecipazione dell'Ordine quale membro del comitato di indirizzo permanente per la formazione dei piani di studio dei corsi di laurea triennale e magistrale in Economia, ma anche i patrocini rilasciati dall'Ordine ai dipartimenti di Economia e Diritto e di Giurisprudenza.

Come Ordine, ricordo l'impegnativa partecipazione alla commissione "antiusura" istituita presso la Prefettura di Macerata.

Conclusioni

Per concludere, l'imprevedibilità e la pericolosità dell'attuale contesto esterno devono essere gestite unitamente al momento di rapido cambiamento della professione; è, indubbiamente, una

sfida impegnativa che non ci lascia, molto spesso, attingere dal passato e ci obbliga, invece, a guardare il futuro.

Questa consapevolezza ci induce a ripensare alla nostra professione e affrontarla con approcci più incisivi e coraggiosi come il maggiore utilizzo tecnologia, la specializzazione professionale, l'aggregazione tra iscritti, i quali costituiscono qualità irrinunciabili e non più rinviabili; e proprio questa è la direzione che ha voluto dare questo Consiglio e la *ratio* delle sue azioni volte a stimolare momenti di crescita, di convivialità, di incontro e confronto, di promozione della nostra, utilissima per la società, figura professionale.

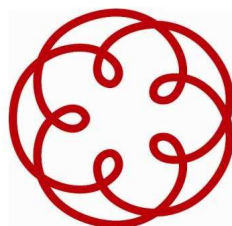
Nel concludere con la richiesta di approvare questo preventivo, non dimentico quanti hanno raggiunto importanti traguardi professionali e contribuito al citato scopo dell'avanzamento della nostra professione, che festeggeremo, il 4 dicembre:

- per i cinquanta anni di professione: i nostri grandissimi **Pier Vittorio Gasparri e Pasquale**, o meglio Pasqualino, **Morbidoni**;
- per i venticinque anni: **13 Colleghi** che vogliamo premiare per il loro ammirevole impegno professionale (ma che debbono ancora lavorare molto sodo prima di conquistarsi l'aggettivo di "grandissimi");
- l'iscrizione di **8 nuovi iscritti** nella **SEZ. A** e **1 nuovo iscritto** nella **SEZ. B**, che confermano Macerata e Camerino tra gli Ordini più vitali d'Italia.

Voglio ricordare, prima di chiudere la mia relazione, il grande Collega e terzo Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Macerata, purtroppo scomparso il 3 ottobre, Alfonso Donadio, cui dedico un caloroso saluto e un sincero APPLAUSO per la sua vivace testimonianza di professionista autorevole, serio, impegnato, nonché di appassionato e cultore di materie umanistiche.

Un doveroso e sincero ringraziamento al personale dell'Ordine, ai Colleghi del Collegio dei Revisori, a quelli del Consiglio di Disciplina e del CPO, oltre ai Consiglieri con i quali condivido l'impegno.

Il Presidente
Luca Mira



PARTE I - ENTRATE

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>		€ 346.863,78			
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	<i>Contributi ordinari</i>		149.730,00	460,00	150.190,00	150.190,00
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		1.170,00	-390,00	780,00	780,00
1.1.4	<i>entrate agevolate albo</i>		8.190,00	-630,00	7.560,00	7.560,00
1.1.5	<i>Quota elenco speciale</i>		2.390,00	-140,00	2.250,00	2.250,00
1.1.6	<i>Quota iscrizione Praticanti</i>		1.560,00	-260,00	1.300,00	1.300,00
1.1.8	<i>Contributi iscrizione STP</i>		3.220,00	460,00	3.680,00	3.680,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI		166.260,00	-500,00	165.760,00	165.760,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1	<i>Diritti di segreteria</i>		150,00	-100,00	50,00	50,00
1.3.2	<i>Proventi liquidazione Parcelle</i>		800,00	-600,00	200,00	200,00
1.3.3	<i>Proventi rilascio certificati</i>		20,00		20,00	20,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		970,00	-700,00	270,00	270,00
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE					
1.6.2	<i>Contributi Enti vari</i>		3.000,00		3.000,00	3.000,00
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE		3.000,00		3.000,00	3.000,00
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI					
1.7.1	<i>Trasferimenti correnti ex Delibera</i>		1.127,00	-127,00	1.000,00	1.000,00
1.7.2	<i>Trasferimenti Attivi da CNDCEC</i>		15.160,00		15.160,00	15.160,00
1.7.3	<i>Trasferimenti attivi da CNDCEC per contributo DPO</i>		1.500,00		1.500,00	1.500,00
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI		17.787,00	-127,00	17.660,00	17.660,00

PARTE I - ENTRATE

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti		2.500,00	2.500,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		2.500,00	2.500,00	5.000,00	5.000,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.1	Recupero e rimborsi		30,00		30,00	30,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		30,00		30,00	30,00
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC					
1.12.3	Quote iscrizione gestori della crisi		300,00		300,00	300,00
1.12.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC		15.000,00	7.939,00	22.939,00	22.939,00
1.12.6	Diritti presentazione istanza nomina gestore della crisi			3.000,00	3.000,00	3.000,00
	TOTALE ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC		15.300,00	10.939,00	26.239,00	26.239,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		205.847,00	12.112,00	217.959,00	217.959,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	Ritenute Erariali		14.500,00		14.500,00	14.500,00
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali		8.000,00		8.000,00	8.000,00
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi		600,00		600,00	600,00
3.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale		108.750,00		108.750,00	108.750,00
3.1.11	Realizzo sigilli		500,00		500,00	500,00
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		132.350,00		132.350,00	132.350,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		132.350,00		132.350,00	132.350,00

PARTE I - ENTRATE

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		205.847,00	12.112,00	217.959,00	217.959,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		132.350,00		132.350,00	132.350,00
	<i>Totale</i>		<i>338.197,00</i>	<i>12.112,00</i>	<i>350.309,00</i>	<i>350.309,00</i>
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE		338.197,00	12.112,00	350.309,00	350.309,00
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale		976,00	-976,00		
	TOTALE GENERALE		339.173,00	11.136,00	350.309,00	350.309,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

PARTE II - USCITE

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.1	Rimborsi ai Consiglieri		500,00		500,00	500,00
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri		5.000,00		5.000,00	5.000,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		5.500,00		5.500,00	5.500,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		61.000,00		61.000,00	61.000,00
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali		18.900,00	100,00	19.000,00	19.000,00
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto		5.600,00	400,00	6.000,00	6.000,00
1.2.5	Spese per Corso Addestramento Personale		750,00	-250,00	500,00	500,00
1.2.8	Buoni pasto dipendenti		910,00	210,00	1.120,00	1.120,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		87.160,00	460,00	87.620,00	87.620,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.2	Spese tenuta Albo		5.000,00	-2.000,00	3.000,00	3.000,00
1.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico		1.500,00		1.500,00	1.500,00
1.3.4	Uscite di rappresentanza		200,00	800,00	1.000,00	1.000,00
1.3.6	Acquisto tesserini/smart-card-pec ordine e consiglio disciplina		1.400,00	200,00	1.600,00	1.600,00
1.3.7	Contributi verso enti/associazioni		4.100,00	400,00	4.500,00	4.500,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		12.200,00	-600,00	11.600,00	11.600,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.4.1	Affitto e spese condominiali		29.000,00		29.000,00	29.000,00
1.4.2	Servizi di pulizia		720,00	1.280,00	2.000,00	2.000,00
1.4.3	Servizi telefonici		2.316,00	260,00	2.576,00	2.576,00
1.4.4	Servizi fornitura energia		1.900,00	100,00	2.000,00	2.000,00

PARTE II - USCITE

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1.4.5	Servizi postali e valori bollati		300,00	-200,00	100,00	100,00
1.4.6	Cancelleria e stampati		700,00	-100,00	600,00	600,00
1.4.8	Manutenzioni e riparazioni		250,00	-50,00	200,00	200,00
1.4.9	Canone assistenza software		12.000,00	-1.000,00	11.000,00	11.000,00
1.4.10	Assicurazione Ufficio		450,00	-50,00	400,00	400,00
1.4.11	Spese varie funzionamento ufficio		414,00		414,00	414,00
1.4.13	Fornitura servizio riscaldamento		2.017,00	83,00	2.100,00	2.100,00
1.4.14	Spese utenze acqua sede		120,00		120,00	120,00
1.4.15	canone assistenza e mantenimento sito internet		1.500,00		1.500,00	1.500,00
1.4.16	consulenza per assistenza DVR e sicurezza luoghi di lavoro		500,00	240,00	740,00	740,00
1.4.17	canone deposito vecchia documentazione		610,00		610,00	610,00
1.4.19	DPO e consulenza Privacy		1.650,00		1.650,00	1.650,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		54.447,00	563,00	55.010,00	55.010,00
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI					
1.5.1	Spese per la tutela professionale		5.100,00		5.100,00	5.100,00
1.5.2	Organizzazione convegni		2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.5.3	Spese comunicazione a mezzo stampa		300,00		300,00	300,00
1.5.4	Spese per eventi di aggregazione iscritti		1.000,00	500,00	1.500,00	1.500,00
1.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale		1.600,00		1.600,00	1.600,00
1.5.8	Spese per organizzazione assemblee		2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.5.10	Uscite per la funzione disciplinare		300,00		300,00	300,00
1.5.11	Adesione SAF Mediod Adriatica commercialisti		770,00		770,00	770,00
1.5.13	Spese formazione professionale straordinaria finanziata dal contributo CNDCEC		9.770,00		9.770,00	9.770,00
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		22.840,00	500,00	23.340,00	23.340,00

PARTE II - USCITE

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1.7	ONERI FINANZIARI					
1.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali		200,00		200,00	200,00
1.7.2	Interessi passivi bancari		50,00	50,00	100,00	100,00
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale		1.500,00		1.500,00	1.500,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI		1.750,00	50,00	1.800,00	1.800,00
1.8	ONERI TRIBUTARI					
1.8.1	Imposte, tasse, interessi iva		50,00		50,00	50,00
1.8.2	Irap dipendenti		5.500,00		5.500,00	5.500,00
1.8.4	Tributi vari		1.100,00	200,00	1.300,00	1.300,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI		6.650,00	200,00	6.850,00	6.850,00
1.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC					
1.14.9	Imposte attività OCC		1.500,00		1.500,00	1.500,00
1.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi -		1.200,00		1.200,00	1.200,00
1.14.11	Compensi ai gestori della crisi		5.000,00	7.000,00	12.000,00	12.000,00
1.14.12	Compensi al referente		1.551,00		1.551,00	1.551,00
1.14.13	Spese di pubblicità organismo OCC		600,00	400,00	1.000,00	1.000,00
1.14.14	Spese di formazione a favore dei gestori		4.400,00	-4.400,00		
1.14.16	Canone piattaforma gestionale pratiche OCC		1.049,00	451,00	1.500,00	1.500,00
1.14.17	Compenso C.C.R. art.8 regolamento OCC			7.488,00	7.488,00	7.488,00
	TOTALE USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC		15.300,00	10.939,00	26.239,00	26.239,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI		205.847,00	12.112,00	217.959,00	217.959,00
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
2.2.2	Acquisto Macchine Ufficio		976,00	-976,00		

PARTE II - USCITE

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
3	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		976,00	-976,00		
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		976,00	-976,00		
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
	3.1.1 Ritenute Erariali		14.500,00		14.500,00	14.500,00
	3.1.2 Ritenute Previdenziali ed Assistenziali		8.000,00		8.000,00	8.000,00
	3.1.3 Ritenute Fiscali Autonomi		600,00		600,00	600,00
	3.1.9 Quota contributiva consiglio nazionale		108.750,00		108.750,00	108.750,00
	3.1.11 Realizzo sigilli		500,00		500,00	500,00
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		132.350,00		132.350,00	132.350,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		132.350,00		132.350,00	132.350,00
	Riepilogo Complessivo dei Titoli					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		205.847,00	12.112,00	217.959,00	217.959,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		976,00	-976,00		
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		132.350,00		132.350,00	132.350,00
	Totale		339.173,00	11.136,00	350.309,00	350.309,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE		339.173,00	11.136,00	350.309,00	350.309,00
	TOTALE GENERALE		339.173,00	11.136,00	350.309,00	350.309,00

PARTE I - ENTRATE

Anno 2026

Codice	Descrizione	ANNO FINANZIARIO 2026			ANNO FINANZIARIO 2025		
		Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali dell'anno 2025	Previsioni iniziali di Competenza	Previsioni iniziali di Cassa
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>					€ 346.863,78	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI						
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI		165.760,00	165.760,00		166.260,00	166.260,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		270,00	270,00		970,00	970,00
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE		3.000,00	3.000,00		3.000,00	3.000,00
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI		17.660,00	17.660,00		17.787,00	17.787,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		5.000,00	5.000,00		2.500,00	2.500,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		30,00	30,00		30,00	30,00
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC		26.239,00	26.239,00		15.300,00	15.300,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		217.959,00	217.959,00		205.847,00	205.847,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO						
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		132.350,00	132.350,00		132.350,00	132.350,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		132.350,00	132.350,00		132.350,00	132.350,00
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		217.959,00	217.959,00		205.847,00	205.847,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		132.350,00	132.350,00		132.350,00	132.350,00
	Totale		350.309,00	350.309,00		338.197,00	338.197,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE		350.309,00	350.309,00		338.197,00	338.197,00
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale					976,00	
	Disavanzo di cassa presunto						976,00
	TOTALE GENERALE		350.309,00	350.309,00		339.173,00	339.173,00

PARTE II - USCITE

Anno 2026

		ANNO FINANZIARIO 2026			ANNO FINANZIARIO 2025		
Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali dell'anno 2025	Previsioni iniziali di Competenza	Previsioni iniziali di Cassa
I	TITOLO I - USCITE CORRENTI						
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		5.500,00	5.500,00		5.500,00	5.500,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO		87.620,00	87.620,00		87.160,00	87.160,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		11.600,00	11.600,00		12.200,00	12.200,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		55.010,00	55.010,00		54.447,00	54.447,00
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		23.340,00	23.340,00		22.840,00	22.840,00
1.7	ONERI FINANZIARI		1.800,00	1.800,00		1.750,00	1.750,00
1.8	ONERI TRIBUTARI		6.850,00	6.850,00		6.650,00	6.650,00
1.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC		26.239,00	26.239,00		15.300,00	15.300,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI		217.959,00	217.959,00		205.847,00	205.847,00
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE						
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					976,00	976,00
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					976,00	976,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO						
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		132.350,00	132.350,00		132.350,00	132.350,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		132.350,00	132.350,00		132.350,00	132.350,00
	Riepilogo Complessivo dei Titoli						
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		217.959,00	217.959,00		205.847,00	205.847,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					976,00	976,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		132.350,00	132.350,00		132.350,00	132.350,00
	Totale		350.309,00	350.309,00		339.173,00	339.173,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE		350.309,00	350.309,00		339.173,00	339.173,00
	TOTALE GENERALE		350.309,00	350.309,00		339.173,00	339.173,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2026		Anno 2025	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	165.760,00	165.760,00	166.260,00	166.260,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	270,00	270,00	970,00	970,00
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI	17.660,00	17.660,00	17.787,00	17.787,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	5.000,00	5.000,00	2.500,00	2.500,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	30,00	30,00	30,00	30,00
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	26.239,00	26.239,00	15.300,00	15.300,00
	A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	217.959,00	217.959,00	205.847,00	205.847,00
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	132.350,00	132.350,00	132.350,00	132.350,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	350.309,00	350.309,00	338.197,00	338.197,00
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale			976,00	
	Disavanzo di cassa presunto nell'anno				976,00
	TOTALE A PAREGGIO	350.309,00	350.309,00	339.173,00	339.173,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	USCITE	Anno 2026		Anno 2025	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	87.620,00	87.620,00	87.160,00	87.160,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	11.600,00	11.600,00	12.200,00	12.200,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	55.010,00	55.010,00	54.447,00	54.447,00
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	23.340,00	23.340,00	22.840,00	22.840,00
1.7	ONERI FINANZIARI	1.800,00	1.800,00	1.750,00	1.750,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	6.850,00	6.850,00	6.650,00	6.650,00
1.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC	26.239,00	26.239,00	15.300,00	15.300,00
	A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI	217.959,00	217.959,00	205.847,00	205.847,00
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			976,00	976,00
	B1) TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			976,00	976,00
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	132.350,00	132.350,00	132.350,00	132.350,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	350.309,00	350.309,00	339.173,00	339.173,00
	TOTALE A PAREGGIO	350.309,00	350.309,00	339.173,00	339.173,00

RISULTATI DIFFERENZIALI	Anno 2026		Anno 2025	
	COMPETENZ	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)				
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)				
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)			-976,00	-976,00
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)			-976,00	-976,00
Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)			-976,00	-976,00

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2026)

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

Anno 2025

Fondo cassa iniziale	419.870,73
+ Residui attivi iniziali	42.453,17
- Residui passivi iniziali	110.373,14
= Avanzo di amministrazione iniziale	351.950,76
+ Entrate già accertate nell'esercizio	398.143,15
- Uscite già impegnate nell'esercizio	324.859,75
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	425.234,16
+ Entrate presunte per il restante periodo	3.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	53.008,92
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025 da applicare nel bilancio dell'anno 2026	375.225,24

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2026 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Accantonamento all'indennità di anzianità dipendenti	95.000,00
Totale Parte Vincolata	95.000,00
Parte Disponibile	280.225,24
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	375.225,24

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Codice	Descrizione	Anno 2026	Anno 2025
50.1.1	Contributi annuali ordinari	150.190,00	149.730,00
50.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	780,00	1.170,00
50.1.4	entrate agevolate albo	7.560,00	8.190,00
50.1.5	Quote elenco speciale	2.250,00	2.390,00
50.1.6	Quote iscrizione Praticanti	1.300,00	1.560,00
50.1.8	Quote iscrizione STP	3.680,00	3.220,00
50.1	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	165.760,00	166.260,00
50.3.1	Diritti di segreteria	50,00	150,00
50.3.2	Proventi liquidazione Parcelle	200,00	800,00
50.3.3	Proventi rilascio certificati	20,00	20,00
50.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	270,00	970,00
50.6.2	Contributi Enti vari	3.000,00	3.000,00
50.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCIE	3.000,00	3.000,00
50.7.1	Trasferimenti correnti ex Delibera	1.000,00	1.127,00
50.7.2	Trasferimenti attivi da CNDCEC	15.160,00	15.160,00
50.7.3	Trasferimenti attivi da CNDCEC per contributo DPO	1.500,00	1.500,00
50.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI	17.660,00	17.787,00
50.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	5.000,00	2.500,00
50.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	5.000,00	2.500,00
50.10.1	Recuperi e rimborsi	30,00	30,00
50.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	30,00	30,00
50.13.3	Quote iscrizione gestori della crisi	300,00	300,00
50.13.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC	22.939,00	15.000,00
50.13.6	Diritti presentazione istanza nomina gestore della crisi	3.000,00	
50.13	PROVENTI DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	26.239,00	15.300,00
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE	217.959,00	205.847,00
TOTALE PROVENTI		€217.959,00	€205.847,00
DISAVANZO ECONOMICO			
TOTALE A PAREGGIO		€217.959,00	€205.847,00

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Codice	Descrizione	Anno 2026	Anno 2025
70.1.1	Rimborsi ai Consiglieri	500,00	500,00
70.1.2	Assicurazioni Consiglieri	5.000,00	5.000,00
70.1	<i>COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE</i>	5.500,00	5.500,00
70.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	61.000,00	61.000,00
70.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	19.000,00	18.900,00
70.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	6.000,00	5.600,00
70.2.5	Spese per Corso Addestramento	500,00	750,00
70.2.8	Buoni pasto dipendenti	1.120,00	910,00
70.2	<i>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</i>	87.620,00	87.160,00
70.3.2	Spese tenuta Albo	3.000,00	5.000,00
70.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	1.500,00	1.500,00
70.3.4	Uscite di rappresentanza	1.000,00	200,00
70.3.6	Acquisto tesserino/smart-card-pec ordine e consiglio disciplina	1.600,00	1.400,00
70.3.7	Contributi verso enti/associazioni	4.500,00	4.100,00
70.3	<i>USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO</i>	11.600,00	12.200,00
70.4.1	Affitto e spese condominiali	29.000,00	29.000,00
70.4.2	Servizi di pulizia	2.000,00	720,00
70.4.3	Servizi telefonici	2.576,00	2.316,00
70.4.4	Servizi fornitura energia	2.000,00	1.900,00
70.4.5	Servizi postali e valori bollati	100,00	300,00
70.4.6	Cancelleria e stampati	600,00	700,00
70.4.8	Manutenzioni e riparazioni	200,00	250,00
70.4.9	Canone assistenza software	11.000,00	12.000,00
70.4.10	Assicurazione Ufficio	400,00	450,00
70.4.11	Spese varie funzionamento ufficio	414,00	414,00
70.4.13	Fornitura servizio riscaldamento	2.100,00	2.017,00
70.4.14	Spese utenza acqua sede	120,00	120,00
70.4.15	Canone assistenza e mantenimento sito internet	1.500,00	1.500,00
70.4.16	Consulenza per assistenza DVR e sicurezza luoghi di lavoro	740,00	500,00
70.4.17	Canone deposito vecchia documentazione	610,00	610,00
70.4.19	DPO e consulenza Privacy	1.650,00	1.650,00
70.4	<i>USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</i>	55.010,00	54.447,00
70.5.1	Spese per la tutela professionali	5.100,00	5.100,00
70.5.2	Organizzazione convegni	2.000,00	2.000,00

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Codice	Descrizione	Anno 2026	Anno 2025
70.5.3	Spese comunicazione a mezzo stampa	300,00	300,00
70.5.4	Spese per eventi di aggregazione iscritti	1.500,00	1.000,00
70.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale	1.600,00	1.600,00
70.5.8	Spese per organizzazione assemblee	2.000,00	2.000,00
70.5.10	Uscite per la funzione disciplinare	300,00	300,00
70.5.11	Adesione SAF Medioadriatica commercialisti	770,00	770,00
70.5.13	Spese formazione professionale straordinaria finanziata dal contributo CNDCEC	9.770,00	9.770,00
70.5	<i>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</i>	23.340,00	22.840,00
70.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali	200,00	200,00
70.7.2	Interessi passivi bancari	100,00	50,00
70.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.500,00	1.500,00
70.7	<i>ONERI FINANZIARI</i>	1.800,00	1.750,00
70.8.1	Imposte, tasse, interessi iva	50,00	50,00
70.8.2	Irap dipendenti	5.500,00	5.500,00
70.8.4	Tributi vari	1.300,00	1.100,00
70.8	<i>ONERI TRIBUTARI</i>	6.850,00	6.650,00
70.14.9	Imposte attività di OCC	1.500,00	1.500,00
70.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi - OCC	1.200,00	1.200,00
70.14.11	Compensi ai gestori della crisi	12.000,00	5.000,00
70.14.12	Compensi al referente	1.551,00	1.551,00
70.14.13	Spese di pubblicità organismo OCC	1.000,00	600,00
70.14.14	Spese di formazione a favore dei gestori		4.400,00
70.14.16	Canone piattaforma gestionale pratiche OCC	1.500,00	1.049,00
70.14.17	Compenso per C.C.R. art.8 regolamento OCC	7.488,00	
70.14	<i>USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC</i>	26.239,00	15.300,00
70	COSTI CORRENTI	217.959,00	205.847,00
TOTALE COSTI		€217.959,00	€205.847,00
<i>AVANZO ECONOMICO</i>			
TOTALE A PAREGGIO		€217.959,00	€205.847,00

Relazione del Tesoriere al bilancio di previsione 2026

Gentili Colleghe e Colleghi,

A norma dell'Ordinamento professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (art.19, comma 1, D.Lgs 139/2005) si sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti il Conto Preventivo per l'esercizio 2026.

Il Conto di Previsione redatto dalla sottoscritta Tesoriera, prima di essere presentato a questa Assemblea, è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine e posto all'esame del Collegio dei Revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

Il Conto Preventivo 2026 approvato dal Consiglio, nella riunione del 14 ottobre 2025, si chiude con il pareggio di gestione ed è stato redatto sulla base del "*Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Macerata e Camerino*" adottato dal nostro Consiglio dell'Ordine con delibera del 19.03.2008 e con decorrenza dal 1° gennaio 2008.

Per quanto non espressamente previsto, il Regolamento adottato rinvia, ove esse siano, compatibili, alle norme contenute nel Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70 (Dpr 27.02.2003 n 97).

Gli oneri sono stati valutati secondo i criteri di massima prudenza utilizzando, quali parametri valutativi, l'analisi delle risultanze disponibili per l'esercizio 2025 e la comparazione con l'evoluzione storica delle poste nei passati esercizi.

Sono stati inoltre presi in considerazione gli obblighi derivanti dalla prosecuzione dei contratti in essere inerenti le posizioni giuridiche attive e passive ai sensi dell'art.60 del D. Lgs.139/2005.

Le entrate sono state considerate utilizzando il criterio della massima prudenza e nel

rispetto degli ultimi dati certi e disponibili.

Il Conto Preventivo del 2026 si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico;

ed è accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto all'inizio dell'esercizio 2026;
- Relazione del Collegio dei revisori.

Ciascuno dei documenti di cui si compone il Conto Preventivo è stato redatto nel rispetto degli schemi allegati al Regolamento.

Il Preventivo finanziario gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa.

Il bilancio è coerente con i programmi del nostro Ordine che sono quantitativamente esposti negli importi rilevabili nel preventivo finanziario.

Vengono di seguito commentati i titoli e le categorie in relazione alle classificazioni delle entrate e delle uscite.

Preliminarmente si ricorda che la liquidità necessaria per sostenere le spese è garantita principalmente dalle quote di contribuzione degli Iscritti che rappresentano la fonte primaria delle entrate per l'Ordine. Questo Consiglio, anche nell'esercizio passato ha deliberato di compensare l'aumento richiesto dal Nazionale riducendo la propria quota di competenza ed evitando di trasferire questo onere sugli iscritti, poiché il Consiglio Nazionale ha stabilito di

fornire anche un contributo straordinario calcolato sul numero degli iscritti e regolato mediante compensazione con i contributi annuali.

ENTRATE CORRENTI

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

Contributi ordinari: è stato previsto un importo di euro 150.190,00 in base al numero degli iscritti alla data del 30/09/2025 per la quota di competenza dell'Ente pari ad euro 230,00. Gli iscritti a tale data erano 653.

Tassa di prima iscrizione albo: è stato previsto un importo di euro 780,00 in base al numero ipotizzato di 10 nuovi iscritti per la quota una tantum di competenza dell'ente pari ad euro 78,00.

Entrate agevolate albo: è stato previsto un importo di euro 7.560,00 in base al numero di "giovani iscritti" rilevati alla data del 30/09/2025, per la quota ridotta di competenza dell'ente pari ad euro 105,00; il criterio di individuazione della fascia "giovani iscritti" è lo stesso adottato dal Consiglio Nazionale e cioè coloro che abbiano compiuto i 36 anni o li compiano nel corso dell'anno.

Quota elenco speciale: è stato previsto un importo di euro 2.250,00 anche esso in base al numero degli iscritti in questa sezione alla data del 30/09/2025, per la quota ordinaria di competenza dell'ente pari ad euro 70,00 e per la quota agevolata pari ad € 25,00.

Quota iscrizione praticanti: è stato previsto un importo di euro 1.300,00 in base al numero di nuovi praticanti rilevati alla data del 30/09/2025, per la quota di competenza dell'ente pari ad euro 130,00.

Contributi iscrizione STP: è stato previsto un importo di euro 3.680,00 per le 16 Società tra Professionisti iscritte all'albo alla data del 30/09/2025, per la quota di competenza dell'ente pari ad euro 230,00.

Il Consiglio dell'Ordine non ha rideterminato per l'anno 2026 gli importi di propria competenza per i contributi di iscrizione annuale nell'albo, nell'elenco speciale e per le Società tra professionisti.

Si ricorda ancora che il Consiglio Nazionale ha stabilito, con propria delibera del 31 ottobre 2023, un aumento delle sue quote come di seguito dettagliato:

- Euro 50,00 per gli iscritti Albo ed Elenco con età inferiore ai 36 anni;
- Euro 150,00 per gli iscritti Albo, Elenco e Società tra professionisti.

Il Consiglio Nazionale, con l'informativa n. 135/2023 trasmessa agli Ordini territoriali, ha motivato tale decisione con l'esigenza dell'Ente di far fronte, in particolare, alle maggiori spese necessarie per integrare la pianta organica, per programmare efficacemente l'attività istituzionale e per far fronte alle dinamiche di aumento generalizzato dei prezzi dovute soprattutto alle accentuate spinte inflattive che si sono manifestate negli ultimi anni.

Nella stessa seduta il Consiglio Nazionale, in aderenza al proprio programma di mandato, ha riconosciuto agli Ordini Territoriali, per gli anni 2024-2025-2026, una quota annua di euro 20,00 per singolo iscritto, quale contributo straordinario a sostegno dell'attività istituzionale degli stessi per finanziare le maggiori spese inerenti agli obblighi di legge, derivanti dalla natura pubblica degli Ordini e della relativa attività burocratica connessa.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI

Diritti di segreteria: è stato previsto un importo di euro 50,00.

Proventi da liquidazione parcelle: è stato previsto un importo forfettario di euro 200,00, tenendo conto dell'attività di liquidazione delle parcelle operata dal Consiglio ed a seguito della quale viene applicata la percentuale dell'1% sulla somma liquidata.

Proventi rilascio certificati: è stato previsto un importo di euro 20,00 sulla base delle richieste di rilascio dell'anno in corso.

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI - TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI

Trasferimenti attivi da CNDCEC è stato previsto un importo di euro 15.160,00 quale quota annuale del contributo straordinario di cui all'informativa CNDCEC 135/2023.

Trasferimenti attivi da CNDCEC per contributo DPO: è stato previsto un importo di euro 1.500,00 quale quota annuale del contributo straordinario di cui all'informativa CNDCEC 135/2023 a sostegno delle attività di Data Protection Officer (DPO) di cui al GDPR 679/2016.

Trasferimenti correnti ex Art.13, comma 3, Regolamento FPC : è stato previsto un importo di euro 1.000,00.

La somma si riferisce ai rimborsi richiesti agli enti formatori che organizzano eventi, convegni e corsi accreditati per il rilascio dei crediti per la formazione professionale che vengono riscossi direttamente dal Consiglio nazionale per poi essere riversati in quota parte agli Ordini Territoriali.

Nell'informativa 119/2023 veniva precisato che queste somme sarebbero state ripartite in base ad un sistema di ripartizione misto che prevede l'assegnazione

- del 10% delle somme rimosse al Consiglio Nazionale per il ristoro degli oneri sostenuti
- del 40% delle somme rimosse ai 132 ordini territoriali esistenti in parti uguali
- del 50% delle somme rimosse agli ordini territoriali in base al numero dei loro iscritti che hanno partecipato agli eventi dei soggetti autorizzati.

Nell'informativa del 30 ottobre 2024 viene data la prima indicazione sul trasferimento agli Ordini delle somme rimosse dal Nazionale.

In particolare, l'informativa rendiconta gli eventi approvati e svolti nel periodo 1° agosto 2024 - 31 dicembre 2024 che determinano un contributo complessivo per il nostro Ordine di euro 1.000,00.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – TRASFERIMENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE ED ALTRI ENTI

Contributi da enti vari: è stato previsto un importo di euro 3.000,00 quale contributo AFOPROF per la gestione dell'Ente stesso.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – REDDITI DA PROVENTI PATRIMONIALI

Interessi attivi su depositi e conti correnti: è stato previsto un importo di euro 5.000,00 quali interessi attivi sulle somme in giacenza sui conti correnti tenuti presso l'Istituto BPER Banca.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI

Recuperi e rimborsi: è stato previsto un importo di euro 30,00 per abbuoni e arrotondamenti attivi.

**TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – ENTRATE DA ATTIVITA' DELL'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE
DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO (OCC)**

Quote iscrizione gestori della crisi: è stato previsto un importo di euro 300,00 quale quota iscrizione all'organismo.

Proventi per attività di gestione dell'OCC: è stato previsto un importo di euro 22.939,00 per proventi lordi da incassare sulla base delle procedure assegnate alla data del 30/09/2025.

Diritti presentazione istanza nomina gestore della crisi: è stato previsto l'importo di euro 3.000,00 per l'attività descritta.

Complessivamente, le entrate correnti del titolo I ammontano ad euro 217.959,00.

Fra le entrate del Titolo III, aventi natura di partite di giro, sono stati iscritti euro 14.500,00 per le ritenute erariali del personale dipendente, euro 8.000,00 per ritenute previdenziali ed assistenziali del personale dipendente, euro 600,00 per le ritenute fiscali effettuate nei confronti dei lavoratori autonomi, euro 108.750,00 per la quota contributiva di competenza del Consiglio Nazionale ed euro 500,00 per le somme richieste agli iscritti per il rilascio del sigillo professionale.

Per l'anno 2026 quanto la quota contributiva singola da riversare al CNDCEC è stata determinata in euro 150,00, con una riduzione ad euro 50,00 per gli iscritti di età inferiore a 36 anni alla data del 31.12.2025.

Gli stessi importi sono indicati fra le uscite del Titolo III - partite di giro.

USCITE CORRENTI

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Rimborsi ai consiglieri: è stato iscritto un importo di euro 500,00 a copertura delle spese di trasferta a Roma in occasione dell'assemblee generali.

Assicurazione consiglieri: è stato iscritto un importo di euro 5.000,00 per la polizza R.C.T. stipulata a copertura della responsabilità dei componenti del Consiglio dell'Ordine e dei componenti del Consiglio di Disciplina, per le attività specifiche nell'esercizio del loro ruolo istituzionale.

TITOLO I – USCITE CORRENTI – ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

Stipendi ed altri assegni fissi al personale: è stato iscritto un importo di euro 61.000,00 a copertura degli stipendi per il personale dipendente in forza a tempo indeterminato presso l'Ordine.

Oneri previdenziali ed assistenziali: è stato iscritto un importo di euro 19.000,00, a copertura dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti per il personale dipendente;

Indennità trattamento di fine rapporto: è stato iscritto un importo di euro 6.000,00 per indennità di fine rapporto maturato.

Spese per corso di addestramento personale: è stato iscritto un importo di euro 500,00 per corsi di addestramento professionale.

Buoni pasto dipendenti: è stato iscritto un importo di euro 1.120,00 a copertura dei buoni pasto che l'Ordine riconosce al personale dipendente nei giorni di rientro.

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI

Spese tenuta albo: è stato iscritto un importo di euro 3.000,00 a copertura delle spese per la tenuta dell'albo.

Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico: è stato iscritto un importo di euro 1.500,00.

Uscite di rappresentanza: è stato iscritto un importo di euro 1.000,00 a copertura di spese per omaggi, targhe ed altro per autorità e relatori in occasione di collaborazioni, conviviali, inviti e convegni.

Acquisto tesserini / smart-card – pec Ordine e consiglio disciplina: è stato iscritto un importo di euro 1.600,00.

Contributi verso enti/associazioni: è stato iscritto un importo di euro 4.500,00 per il contributo ad alcune iniziative del territorio.

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

Affitto e spese condominiali: è stato iscritto un importo di euro 29.000,00.

Servizi di pulizia: è stato iscritto un importo di euro 2.000,00.

Servizi telefonici: è stato iscritto un importo di euro 2.576,00.

Servizi fornitura energia: è stato iscritto un importo di euro 2.000,00.

Spese postali e valori bollati: è stato iscritto un importo di euro 100,00.

Cancelleria e stampati: è stato iscritto un importo di euro 600,00.

Manutenzioni e riparazioni: è stato iscritto un importo di euro 200,00 a copertura delle possibili manutenzioni e riparazioni.

Canone assistenza software: è stato iscritto un importo di euro 11.000,00 a copertura dei costi per l'assistenza dei programmi utilizzati: gestionale delle anagrafiche dell'Albo, contabilità, formazione e manutenzione del software di rete.

La rilevanza di tale voce evidenzia l'impegno di quest'Ordine a garantire agli iscritti un servizio sempre più efficiente mantenendo l'attenzione e la cura doverosa verso tutti gli aspetti di sicurezza informatica.

Assicurazione ufficio: è stato iscritto un importo di euro 400,00 a copertura delle spese necessarie per la polizza RCT stipulata con la Compagnia Italiana Assicurazione, Agenzia di Macerata, per la copertura di eventuali rischi presso la sede dell'Ordine.

Spese varie funzionamento ufficio: è stato iscritto un importo di euro 414,00 a copertura di spese minute e residuali per il funzionamento degli uffici dell'Ordine, non altrove classificabili.

Fornitura servizio di riscaldamento: è stato iscritto un importo di euro 2.100,00.

Spese utenza acqua sede: è stato iscritto un importo di euro 120,00;

Canone assistenza e mantenimento sito internet: è stato iscritto un importo di euro 1.500,00.

Consulenza per assistenza DVR e sicurezza luoghi di lavoro: è stato iscritto un importo di euro 740,00 a copertura delle spese necessarie per la consulenza e gli obblighi previsti in materia di sicurezza sul lavoro.

Canone deposito vecchia documentazione: è stato iscritto un importo di euro 610,00 a copertura delle spese da corrispondere alla ditta Ercoletti per il deposito della vecchia documentazione ante unificazione.

DPO e consulenza Privacy: per tale attività è stato iscritto un importo di euro 1.650,00.

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

Spese per la tutela professionale: è stato iscritto un importo di euro 5.100,00 a copertura delle spese necessarie per eventuali iniziative a tutela della categoria, comprese le consulenze legali.

Organizzazione convegni: è stato iscritto un importo di euro 2.000,00 a copertura delle spese necessarie per l'organizzazione di convegni ed iniziative similari.

Spese di comunicazione a mezzo stampa: è stato iscritto, un importo di euro 300,00.

Spese per eventi di aggregazione iscritti: è stato iscritto un importo di euro 1.500,00 per le attività e le iniziative volte a promuovere l'aggregazione degli iscritti per eventi diversi dagli eventi formativi.

Costo per il coordinamento degli ordini regionali: è stato iscritto un importo di euro 1.600,00 a copertura del contributo di iscrizione all'Unione Regionale.

Organizzazione Assemblee iscritti: l'importo è di euro 2.000,00.

Uscite per la funzione disciplinare: è stato iscritto un importo di euro 300,00 a copertura delle spese necessarie per il funzionamento dell'organismo per la funzione disciplinare.

Quota adesione SAF: è stato iscritto un importo di euro 770,00 a copertura del contributo di iscrizione alla Scuola di Alta Formazione Medio Adriatica di cui fa parte il nostro Ordine Territoriale.

Spese formazione professionale straordinaria e non ripetitiva finanziata dal contributo CNDCEC: è stato iscritto un importo di euro 9.770,00 da ricondurre al contenuto della già citata Informativa n.135 del CNDCEC.

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER ONERI FINANZIARI

Spese e commissioni c/c bancari e postali: è stato iscritto un importo di euro 200,00;

Interessi passivi: è stato iscritto un importo di euro 100,00.

Spese riscossione tassa annuale: è stato iscritto un importo di euro 1.500,00 a copertura delle spese necessarie per la riscossione della tassa annuale a carico degli iscritti; la previsione è stata effettuata sulla base delle tariffe stabilite con la Società con cui è stato attivato il Nodo Pagamenti della P.A.

TITOLO I – USCITE CORRENTI – ONERI TRIBUTARI

Imposte-tasse-interessi IVA: è stato previsto un importo di 50,00.

Irap dipendenti: è stato iscritto un importo di euro 5.500,00.

Tributi vari: è stato iscritto un importo di euro 1.300,00 a copertura dei tributi a carico dell'Ordine.

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTONOMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO (OCC)

Imposte attività dell'OCC: è stato iscritto un importo di euro 1.500,00 per garantire la copertura delle imposte dovute sul reddito prodotto dall'attività dell'organismo di composizione della crisi.

Assicurazione obbligatoria OCC: è stato iscritto un importo di euro 1.200,00 a copertura dell'assicurazione obbligatoria dell'Organismo.

Compensi ai gestori della crisi: è stato iscritto un importo di euro 12.000,00 quale compenso a percentuale sul valore massimo delle procedure assegnate alla data del 30/09/2025.

Compensi al referente: è stato iscritto un compenso di euro 1.551,00 per l'attività svolta dal referente dell'Organismo.

Spese di pubblicità organismo OCC: è stato previsto un importo di € 1.000,00 per spese di pubblicità al fine di rendere nota ai terzi l'attività svolta dall'Organismo.

Canone Piattaforma Gestionale pratiche OCC: è stato previsto un importo di € 1.500,00 per le spese ricorrenti per il funzionamento delle gestionali pratiche.

Compenso Comitato Consultivo del Referente OCC: è stato previsto un importo di € 7.488,00 per l'organo previsto dall'art.8 del Regolamento dell'Organismo che ha il compito di gestire, unitamente al referente, tutte le attività e coordinare conseguentemente i compiti di segreteria.

Complessivamente, le uscite correnti del titolo I ammontano ad euro 217.959,00.

Il quadro riassuntivo della gestione finanziaria evidenzia sinteticamente, il saldo di parte corrente ed il risultato di amministrazione previsto per cassa.

Il preventivo economico pone a raffronto non solo le voci di contestuale rilevanza finanziaria ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria. Tale documento è redatto in forma scalare ed abbreviata così come previsto dall'art. 9 del Regolamento di Contabilità che rinvia all'art. 2425 del Codice civile.

Il Personale in forza presso il nostro Ordine si compone, ad oggi, di n.2 dipendenti con contratto a tempo indeterminato, part-time, comparto Enti pubblici non economici, Livello C3, come da approvazione del CNDCEC del 4 aprile 2018.

Ringraziandovi per l'attenzione Vi invito ad approvare il Conto Preventivo 2026 così come illustratovi e sopra rappresentato.

Macerata, 14.10.2025

F.to La Tesoriera
Lidia Lebboroni

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI ALLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E DOCUMENTI ALLEGATI

Gentilissimi Colleghi,

i sottoscritti revisori nominati con deliberazione dell'Assemblea ordinaria del 22/02/2022, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 139/2005:

- ☐ ricevuta in data 27.10.2025 la documentazione necessaria alla stesura del parere di competenza del Collegio dei Revisori in merito al Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2026 e relativi documenti allegati, ed acquisite dal personale dell'Ordine tutte le delucidazioni ed informazioni necessarie;
- ☐ verificato che i documenti acquisiti corrispondono a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Macerata e Camerino" adottato dal Consiglio dell'Ordine con delibera del 19.03.2008;

riportano di seguito il Parere di competenza dell'Organo di revisione alla proposta di Bilancio di Previsione 2026 e relativi documenti allegati.

Visto il regolamento di amministrazione e contabilità di cui sopra;

il Collegio dei revisori ha esaminato i documenti e verificato che il bilancio è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- ☐ UNITÀ: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salve le eccezioni di legge;
- ☐ ANNUALITÀ: le entrate e le uscite sono riferite all'anno finanziario che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre 2026;
- ☐ UNIVERSALITÀ: tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- ☐ INTEGRITÀ: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;

- ☐ VERIDICITÀ e ATTENDIBILITÀ: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla dinamica storica dell'Ordine o su idonei parametri di riferimento, nonché sulla prevedibile evoluzione della gestione;
- ☐ EQUILIBRIO CORRENTE: le previsioni di competenza relative alle uscite correnti non sono complessivamente superiori alle previsioni di competenza delle entrate correnti;
- ☐ PAREGGIO FINANZIARIO COMPLESSIVO: viene rispettato il pareggio di bilancio come appresso dimostrato.

Quadro generale riassuntivo (dati in Euro)			
Entrate		Uscite	
<i>Titolo I:</i> Entrate correnti	€ 217.959,00	<i>Titolo I:</i> Uscite correnti	€ 217.959,00
<i>Sub-totale entrate correnti</i>	€ 217.959,00	<i>Sub-totale uscite correnti</i>	€ 217.959,00
<i>Titolo II:</i> Entrate in conto capitale	€ -	<i>Titolo II:</i> Uscite in conto capitale	€ -
<i>Sub-totale entrate</i>	€ 217.959,00	<i>Sub-totale uscite</i>	€ 217.959,00
<i>Titolo III:</i> Entrate partite di giro	€ 132.350,00	<i>Titolo III:</i> Uscite partite di giro	€ 132.350,00
<i>TOTALE ENTRATE ...</i>	€ 350.309,00	<i>TOTALE SPESE ...</i>	€ 350.309,00
Disavanzo di amministrazione finale presunto 2026	€ -	Avanzo di amministrazione finale presunto 2026	€ -
<i>Totale complessivo</i>	€ 350.309,00	<i>Totale complessivo</i>	€ 350.309,00

La tabella di cui sopra evidenzia come a livello previsionale non emerga alcuna differenza fra le entrate e le uscite correnti, tenuto conto che non sono previste uscite in conto capitale, si genererà un pareggio di amministrazione presunto.

Il Collegio dei Revisori ritiene:

a) Riguardo alle previsioni parte corrente anno 2026 congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze del consuntivo dell'esercizio 2024;
- delle risultanze del consuntivo provvisorio dell'esercizio 2025;
- della consistenza degli iscritti all'Ordine al 30.09.2025, così come motivato e giustificato nella relazione del Tesoriere al bilancio di previsione del 2026;

- di quanto esposto nella relazione del Tesoriere al bilancio di previsione 2025.

Il Collegio altresì, prende atto della precedente informativa n. 135 trasmessa dal Consiglio Nazionale agli Ordini territoriali inerente la rideterminazione in aumento anche per l'anno 2026 della quota di iscrizione annuale, compensata dal riconoscimento di un contributo una tantum a sostegno dell'attività istituzionale degli stessi.

In relazione all'attività da espletare dall'Organismo di Composizione della Crisi, il Collegio rileva che le previsioni di entrate, previste nel 2026 € 26.239,00, dipendono prevalentemente dal perfezionamento delle pratiche in corso e dai tempi delle procedure giudiziarie.

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

il Collegio evidenzia che non sono previste spese per investimenti.

Dopo aver sottoposto i dati del Bilancio di Previsione 2026 ad accurati controlli e riclassificazioni, il Collegio ritiene di aver acquisito sufficienti elementi per esprimere un giudizio sulla congruità, coerenza ed attendibilità contabile delle previsioni di bilancio.

Conclusioni

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere il Collegio dei Revisori:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge e del regolamento di contabilità;
- ha rilevato la coerenza, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti;

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2026 e sui documenti allegati.

Macerata, li 10.11.2025

Il Collegio dei Revisori

Domenico Perugini

Roberto Nardi

Eleonora Lamberti